



1. Rekisterinpitäjä

Pertunmaan kunta (y-tunnus 0165867-2)
Kunnanhallitus
Pertuntie 14, 19430 Pertunmaa

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Pertunmaan kunta, kirjanpitäjä Mari Virtanen
Puh. 040 845 1980
mari.virtanen@pertunmaa.fi

3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa tietosuoja-asioissa

Mikkelin kaupungin tietosuojavastaava
tietosuojavastaava@mikkeli.fi

Rekisterinpitäjä pyytää tarvittaessa rekisteröityä täsmentämään pyyntöään. Rekisteröidyn henkilöllisyys varmennetaan ennen muihin toimenpiteisiin ryhtymistä. Asiakkaalle vastataan EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

4. Rekisterin nimi

**CGI Pro Economica Premium/taloushallinto
Basware/maksuliikenne**

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Pertunmaan kunnan kirjanpidon ja sisäisen laskennan toteuttaminen, osto- ja myyntireskontran hoito, käyttöomaisuuskirjanpidon hoito, yleislaskutus, maksuliikenteen hoito, otto- ja antolainojen hoito, taloustilasto ja budjetointi.

Käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, joissa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä.

Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

6. Rekisterin tietosisältö

Asiakkaat:

Laskuilla, maksukehotuksilla, saatavailmoituksilla, perintäkirjeillä
Reskontra-asiakas, laskutuslajin asiakas

Toimittajat:

Laskuilla, maksuilla, pankkiaineistoissa



Järjestelmän käyttäjät:

Toimintojen käsittelijätiedot (käsittelijä, tarkastaja, hyväksyjä)

Yhteyshenkilöt sekä vastuuhenkilöt eri toiminnoissa:

Asiakkaan yhteyshenkilö, toimittajan yhteyshenkilö, ilmoitusten ja tilastojen yhteyshenkilö
Vastuuhenkilö käyttöomaisuudessa

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Suoraan rekisteröidyltä

Liittymien kautta:

- Populus palkat
- osto- ja myyntireskontra
- rakennusvalvonta

8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajien ryhmät

Pro Economica Premiumista luovutetaan säännönmukaisesti tietoja seuraaville ulkopuolisille tahoille

- Tilastokeskus
- Pankit
- Perintätoimisto: Intrum Oy
- Ulosottoviranomainen

9. Talousalueen (ETA) ulkopuolelle

Ei tietojen siirtoa.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet ja henkilötietojen säilytysaika

A. Manuaalinen aineisto

Manuaalinen aineisto lukitussa tilassa.

B. Sähköinen aineisto

Henkilötietojen hallinta on kiinteä osa Pro Economica Premium ja Basware –järjestelmiä.

Käyttöoikeudet ja niiden hallinta

- Rooleihin ja käyttäjäkohtaisiin käyttäjätunnuksiin ja salasanaan. Vain nimetyt henkilöt pääsevät järjestelmään.
- Jokaisella ylläpitotoiminnolla on oma käyttöoikeus, joka mahdollistaa toiminnan käytön vain halutuille käyttäjille. Raportoinnin osalta on käytössä tietoryhmäkohtaisia käyttöoikeuksia.
- Käyttäjätunnuksia ja käyttäjäryhmien oikeuksia ylläpitävät pääkäyttäjät keskistetysti.

Käytettävyyden varmistaminen



Tiedot suojataan tahalliselta ja tahattomalta tuhoutumiselta (mm. keskuslaitteet ovat lukituissa tiloissa, joihin on kulunvalvonta ja tiedostoista varmuuskopiot erillisessä paloturvallisuusosastossa) ja tietojen eheys hoitamalla suojaus teknisen ylläpitotietojen ja tapahtumatietojen kautta. Järjestelmän sisäiset tietoyhteydet on toteutettu suljetuin verkoin. Ulkopuoliset yhteydet on suojattu palomuurein. Järjestelmää ja sen tietoyhteyksiä valvotaan 24 tuntia vuorokaudessa.

11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin (tarkastusoikeus)

Jokaisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Tarkastusoikeus on henkilökohtainen.

Tarkastusoikeutta pyytääksesi ota yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöön.

Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.

Rekisteröidyn oikeus vaatia tiedon oikaisemista, poistamista tai käsittelyn rajoittamista

Rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.

Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiassa kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Rekisteröidyn oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyen vastustaa itseensä kohdistuvaa profilointia ja muita käsittelytoimia, joita Pertunmaan kunta kohdistaa rekisteröidyn henkilötietoihin siltä osin, kun tietojen käsittelemisen perusteena on Pertunmaan kunnan ja rekisteröidyn välinen asiakassuhde. Rekisteröity voi esittää vastustamista koskevan vaatimuksensa ottamalla yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöön.

Rekisteröidyn tulee vaatimuksen yhteydessä yksilöidä se erityinen tilanne, johon perustuen hän vastustaa käsittelyä. Pertunmaan kunta voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä laissa säädetyin perustein.

Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen



Pro Economica Premium ja Basware rekisteriin ei ole tehty menettelyä, jolla rekisteröity saisi siirrettyä omat tietonsa toiseen järjestelmään.

Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

Muut oikeudet

Mikäli henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumukseen perustuen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa ilmoittamalla tästä Pertunmaan kunnalle.

12. Tietosuojaselosteen muuttaminen

Rekisterinpitäjä päivittää tietosuojaselosteen jos sisältö muuttuu lakimuutoksien seurauksena tai jos rekisterin ominaisuudet muuttuvat. Päivitetty viimeksi 18.11.2019